



Algemeene Zuid-Hollandsche Hengelaars Bond
Opgericht 16 juni 1919- goedgekeurd bij Kon. Besluit van 21 februari 1940 en 6 juni 1969.
Notariële akte d.d. 6 juni 1978. KvK 'a-Graevenhage V.40407137

ALGEMEENE ZUID-HOLLANDSCHE HENGELAARS BOND (AZHB)

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

- de AZHB: AZHB gevestigd te Reeuwijk (KvK 40407137);
- de Statuten: de statuten van de AZHB, vastgesteld bij akte, verleden voor mr. W. Vonk, notaris te Schoonhoven;
- het Bestuur: het bestuur van de AZHB;
- Algemene Vergadering (AV): het verenigingsorgaan dat wordt gevormd door de leden, dan wel de bijeenkomst van leden;
- de website: www.azhb.nl;
- lid en leden: gewone leden, minderjarige leden, en/of ereleden;
- elektronisch: een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, zoals e-mail, Nieuwsbrief, SMS, WhatsApp;
- schriftelijk: bij brief, of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel, zoals de website van AZHB wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen/afgedrukt mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Artikel 2. Aanvang lidmaatschap

2.1 De aanmelding voor het lidmaatschap van de AZHB geschiedt door inschrijving via de Website van de AZHB, waarop naam, voorletters, woonadres, geboortedatum en e-mail adres moeten worden ingevuld; Bij minderjarige leden dient elektronische goedkeuring van ouder, voogd of verzorger ontvangen te zijn.

2.2 Aanmelding voor het lidmaatschap kan te allen tijde geschieden. De contributie van het lopende jaar is verschuldigd.

2.3 Na ontvangst van de verschuldigde contributie wordt het lid geactiveerd in het ledenbestand en ontvangt een e-mail om zijn/haar persoonlijke wachtwoord te kunnen invoeren via de website.

Vanaf dat moment kan het lid inloggen op de website en daar desgewenst:

- de AZHB-visvergunning (tevens het Bewijs van Lidmaatschap) inzien;
- persoonlijke gegevens aanpassen;
- de viswateren van AZHB bekijken;
- statuten en reglementen van AZHB lezen;
- documenten van de AV (agenda, notulen en bestuursverslag) lezen

Artikel 3. Contributie

De jaarlijkse contributie moet door een lid bij vooruitbetaling worden voldaan. Daartoe ontvangt het lid in het vierde kwartaal via e-mail of per brief een betalingsverzoek. Betaling vindt plaats door overschrijving naar een bankrekening van de AZHB of door betaling via een Payment Provider.

Indien de contributie niet tijdig is voldaan kan het Bestuur het lidmaatschap opzeggen. De contributie voor het komende jaar, die niet tijdig is voldaan, kan worden verhoogd met een door het Bestuur vast te stellen bedrag voor administratie- en incassokosten.



Algemeene Zuid-Hollandsche Hengelaars Bond
Opgericht 16 juni 1919- goedgekeurd bij Kon. Besluit van 21 februari 1940 en 6 juni 1969.
Notariële akte d.d. 6 juni 1978. KvK 'a-Grauwhege V.40407137

ALGEMEENE ZUID-HOLLANDSCHE HENGELAARS BOND (AZHB)

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 4. Ledenstop

De Algemene Vergadering kan op voorstel van het Bestuur besluiten tot een ledenstop in het geval de hengeldruk in het viswater van de AZHB te hoog wordt.

Artikel 5. Bestuur

- 5.1 De bestuurder treedt 3 jaar na de benoeming af bij de jaarlijkse ledenvergadering en is meteen herkiesbaar. Bij tussentijds aftreden (binnen 3 jaar) wordt een nieuwe bestuurder benoemd, die 3 jaar na zijn benoeming aftreedt en herkiesbaar is.
- 5.2 Bij tussentijds aftreden van een bestuurslid dient zo spoedig mogelijk in de ontstane vacature te worden voorzien. In de eerstvolgende Algemene Vergadering dient benoeming van dit bestuurslid aan de orde te worden gesteld en te worden goedgekeurd.
- 5.3 De voorzitter leidt de Algemene Vergadering en de bestuursvergaderingen.
- 5.4 Overeenkomsten worden door de voorzitter ondertekend, tezamen met de secretaris of de penningmeester.
- 5.5 De secretaris voert de briefwisseling van de AZHB namens - zo nodig na vooroverleg - met het bestuur. De secretaris ondertekent alle stukken die namens de AZHB uitgaan en houdt daarvan afschrift voor het archief.
- 5.6 Bestuursbesluiten worden in de nieuwsbrief gepubliceerd en zijn vervolgens bindend voor alle leden.
- 5.7 In de Algemene Vergadering brengt het bestuur schriftelijk het jaarverslag uit. Het jaarverslag wordt in de nieuwsbrief gepubliceerd.
- 5.8 De secretaris heeft het beheer over het volledige archief van AZHB.
- 5.9 Van iedere Algemene Vergadering plaatst de secretaris in de eerstvolgende uitgave van de nieuwsbrief een beknopt verslag, behoudens een ander besluit van die vergadering.
- 5.10 De penningmeester beheert de gelden van de AZHB, zorgt voor het innen van alle aan de AZHB toekomende gelden en is verplicht om nauwkeurig een boekhouding bij te houden van alle ontvangsten en uitgaven.
- 5.11 De penningmeester is verantwoordelijk en in persoon aansprakelijk voor alle onder diens berusting zijnde geldmiddelen van de AZHB. De penningmeester is ook aansprakelijk voor geldelijke schade die is ontstaan door diens nalatigheid in het beheer daarvan.
- 5.12 De penningmeester is bevoegd om die uitgaven te doen die het gevolg zijn van het toepassen van het huishoudelijk reglement, andere voorschriften en bepalingen of van besluiten van de Algemene Vergadering.
- 5.13 De penningmeester is gerechtigd om onvoorzienne uitgaven te doen tot een bedrag van € 500 onder de verplichting om deze uitgave op de eerstvolgende bestuursvergadering toe te lichten. Voor hogere uitgaven dient vooraf de goedkeuring van het bestuur of zo nodig van de Algemene Vergadering te zijn verkregen.
- 5.14 Voor niet in de goedgekeurde begroting opgenomen uitgaven of overschrijdingen boven de begroting hoger dan een bedrag van € 2.500 is goedkeuring van de Algemene Vergadering vereist.
- 5.15 De penningmeester is verplicht om onverwijld inzage te geven in de boeken en bescheiden, en verder alle gewenste inlichtingen te geven aan de Kascommissie of wanneer het Bestuur inzage vordert.

Artikel 6. Overdracht bescheiden

De bestuurder die, ingevolge van artikel 5 van het Huishoudelijk Reglement, aftreedt moet binnen 14 dagen de bescheiden, gelden en eigendommen van de AZHB overdragen aan de voorzitter van de AZHB.



Algemeene Zuid-Hollandsche Hengelaars Bond
Opgericht 16 juni 1919- goedgekeurd bij Kon. Besluit van 21 februari 1940 en 6 juni 1969.
Notariële akte d.d. 6 juni 1978. KvK 'a-Graevenhage V.40407137

ALGEMEENE ZUID-HOLLANDSCHE HENGELAARS BOND (AZHB)

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 7. Archief

Het archief van de AZHB bevat:

- a. alle aan de AZHB gerichte stukken;
- b. de notulen van alle Algemene Vergaderingen en Bestuursvergaderingen;
- c. een officieel goedgekeurd exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement;
- e. de financiële administratie.

Voor alle stukken geldt de wettelijke termijn van bewaring.

Artikel 8. Commissies/Commissaris

8.1 Door het Bestuur of door de Algemene Vergadering kunnen commissies of commissarissen worden benoemd. Deze commissies worden ieder jaar opnieuw benoemd tenzij anders bepaald.

8.2 Wanneer de aard van de werkzaamheden van een commissie dat toelaat en bestuursleden niet van het lidmaatschap zijn uitgesloten, dan kan een tussentijdse vacature in een commissie zo nodig door een bestuurslid tijdelijk worden vervuld.

8.3 De commissie/commissaris rapporteert periodiek haar bevindingen aan het Bestuur.

8.4 Voor het doen van uitgaven is voorafgaande goedkeuring vereist van het Bestuur.

8.5 De commissie/commissaris is bevoegd besluiten te nemen in overleg met een van de leden van het Bestuur.

Artikel 9. Vrijwilligers

9.1 Iemand kan als vrijwilliger worden ingeschreven na goedkeuring door het Bestuur. De secretaris houdt een lijst bij van alle vrijwilligers.

9.2 De vrijwilligers die meewerken aan jeugdactiviteiten zijn verplicht om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aan te vragen. De VOG dient tenminste elke drie jaar opnieuw te worden aangevraagd en te worden overlegd aan de secretaris.

9.3 Vrijwilligers hebben recht op een kilometervergoeding voor de door hun ten behoeve van de AZHB gemaakte reiskosten. Het Bestuur bepaalt de hoogte van deze vergoeding.

Artikel 10. Communicatie met leden

10.1 De AZHB geeft periodiek een nieuwsbrief uit die gewijd is aan de belangen van de leden van de AZHB, aan hun vissport en aan die van de hengelsport in het algemeen.

10.2 In de nieuwsbrief worden die bestuursbesluiten en mededelingen opgenomen waarvan de bekendmaking naar het oordeel van het bestuur noodzakelijk wordt geacht.

10.3 De nieuwsbrief wordt toegezonden aan alle leden. Derden komen, al dan niet op verzoek, voor toezending in aanmerking indien daar naar de mening van het bestuur een goede reden voor is.



Algemeene Zuid-Hollandsche Hengelaars Bond
Opgericht 16 juni 1919- goedgekeurd bij Kon. Besluit van 21 februari 1940 en 6 juni 1969.
Notariële akte d.d. 6 juni 1978. KvK 'a-Graevenhage V.40407137

ALGEMEENE ZUID-HOLLANDSCHE HENGELAARS BOND (AZHB)

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 11. Controle

11.1 Het Bestuur kan besluiten van de diensten van een Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA) gebruik te maken.

11.2 De leden zijn verplicht de AZHB-Visvergunning op eerste aanvraag te tonen aan een bestuurder of aan een door het Bestuur benoemde controleur.

11.3 Bij het vaststellen van een overtreding kan het Bestuur, conform Artikel 15 een sanctie opleggen.

Artikel 12. Algemene regels viswateren AZHB

12.1 Ieder lid heeft het recht, indien voorzien van een geldige AZHB-Visvergunning en met inachtneming van de bij de wet gestelde bepalingen, te vissen in de viswateren van AZHB behalve in viswateren en tijdvakken die door het bestuur in het belang van de visstand of de rechthebbende zijn uitgezonderd.

12.2 Behoudens de bepalingen in de wet, waaronder de gesloten tijden voor aas- en vissoorten vallen, mag in het AZHB water worden gevestigd met:

- a) ten hoogste twee hengels, onder direct handbereik, voorzien van een natuurlijke aassoort of nabootsing daarvan, met uitzondering van (delen van) dode vis;
- b) één hengel voorzien van andere aassoorten dan benoemd onder a), waaronder kunstaas (pluggen, spinners, jerkbaits, softbaits, lepels en bladpilkers, swimbaits, streamers) of (delen van) dode vis, al dan niet in combinatie met een hengel, als genoemd onder a), onder direct handbereik;
- c) per viswater kunnen bijzondere bepalingen gelden, zoals gepubliceerd bij dat viswater op de website van AZHB.

Artikel 13. Dagvergunningen

13.1 Ieder lid, erelid of minderjarig lid heeft het recht om samen met een niet-lid te vissen in de viswateren van AZHB en de hiertoe vereiste dagvergunning aan te vragen.

13.2 De aanvraag van een dagvergunning vindt plaats via de website van AZHB.

13.3 De dagvergunning wordt na betaling van de vastgestelde vergoeding in PDF-formaat via e-mail toegezonden aan het lid dat de aanvraag voor de uitnodiging heeft ingediend.

13.4 Het aanvragende lid is persoonlijk aansprakelijk voor de handelingen, gedragingen en aangebrachte schade aan wie en in welke vorm dan ook, van de uitgenodigde.

13.5 Elke uitgenodigde is gedurende de geldigheidsduur van de dagvergunning onderworpen aan de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

Artikel 14. Overtredingen



Algemeene Zuid-Hollandsche Hengelaars Bond
Opgericht 16 juni 1919- goedgekeurd bij Kon. Besluit van 21 februari 1940 en 6 juni 1969.
Notariële akte d.d. 6 juni 1978. KvK 'a-Graevenhage V.40407137

ALGEMEENE ZUID-HOLLANDSCHE HENGELAARS BOND (AZHB)

HUISHOUELIJK REGLEMENT

De overtredingen zoals bedoeld in artikel 11.3 van dit Reglement bestaan uit:

1. het niet nakomen van de bepalingen die zijn vastgelegd in de Visserijwet 1963 en de daarop gebaseerde overheidsvoorschriften alsmede het niet nakomen van de voorwaarden van door de AZHB of een overkoepelende organisatie uitgereikte schriftelijke toestemming(en);
2. het niet nakomen van de bepalingen die zijn vastgelegd in de AZHB-Visserijregels;
3. het kopen, te koop aanbieden of verkopen van vis die in AZHB water is gevangen;
4. het gebruik van verboden vis- of vangtuigen dan wel vistuigen waarvoor betrokkene geen toestemming heeft;
5. het vissen zonder schriftelijke toestemming en/of meewerken aan of gelegenheid geven tot vissen zonder schriftelijke toestemming in wateren waarvan de AZHB het visrecht heeft dan wel water waarvoor de AZHB een machtiging heeft;
6. het hinderen, beledigen en bedreigen van hengelsportcontroleurs en het niet meewerken aan controle door hengelsportcontroleurs of opsporingsambtenaren;
7. handelingen verrichten die kunnen leiden tot verstoring, vernieling of beschadiging van de natuur en/of andermans eigendommen of tot hinder voor anderen;
8. het niet nakomen van verplichtingen, zoals omschreven in de AZHB-Visserijregels;
9. ander onbehoorlijk gedrag en/of handelen of nalaten waardoor de belangen van de AZHB kunnen worden geschaad.

Artikel 15. Behandeling van overtredingen

Het Bestuur bepaalt bij overtredingen de sanctie. De volgende sancties kunnen worden opgelegd:

- het geven van een mondelinge of schriftelijke waarschuwing;
- beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 16. Geheimhouding

De bestuurders, de vrijwilligers en de leden van de commissies zijn tijdens en na hun functievervulling tot geheimhouding verplicht inzake alles wat zij uit hoofde van hun functie weten, zulks met uitzondering van mededelingen aan en verantwoording tegenover de leden in de Algemene Vergadering.

Artikel 17. Slotbepalingen

17.1 De AZHB aanvaardt, behoudens de aansprakelijkheid ingevolge de wet, geen aansprakelijkheid voor ongevallen en letsel van welke aard ook aan leden, vrijwilligers of bestuurders of voor schade, diefstal of verlies van eigendommen van leden, vrijwilligers of bestuurders.

17.2 In alle gevallen waarin het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het Bestuur van de AZHB.

17.3 Het Huishoudelijk Reglement treedt in werking op de dag na goedkeuring door de Algemene Vergadering.

*Aldus vastgesteld door de Algemene Vergadering van de AZHB, gehouden op 8 april 2023.
Deze versie vervangt de versie van 9 oktober 2021.*